

Beim Regierungspräsidium Tübingen ist in der Abteilung 2 – Wirtschaft, Raumordnung, Bau-, Denkmal- und Gesundheitswesen – im Referat 26 Pharmazeutische Angelegenheiten, Leitstelle Arzneimittelüberwachung Baden-Württemberg – zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle mit einer/einem

## Referentin/Referenten (w/m/d) für den Bereich Arzneimittelüberwachung

in Teilzeit mit einem Beschäftigungsumfang von 50 % zu besetzen. Die Einstellung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in Entgeltgruppe 14 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

### Ihre Aufgaben:

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere die amtliche Überwachung von Arzneimitteln (u. a. erlaubnisfreie Herstellung durch Ärzte) sowie des Gewebegesetzes.

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Pharmazie mit Approbation (Apotheker/in),
- Fähigkeit, sich schnell in neue Aufgabenstellungen einzuarbeiten,
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick,
- Bereitschaft zur Durchführung von regelmäßigen Außendiensttätigkeiten (Pkw-Führerschein erforderlich),
- Belastbarkeit und Flexibilität,
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute Englischkenntnisse,
- eine Promotion ist von Vorteil

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Beim Regierungspräsidium Tübingen wird die Vereinbarkeit von Beruf und Familie großgeschrieben. Familienfreundliche Arbeitsbedingungen sind uns wichtig und werden durch flexible Arbeitszeitmodelle umgesetzt.

Wir ermöglichen eine ausgewogene Work-Life-Balance, bieten mobile Arbeitsmöglichkeiten, sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein attraktives Gesundheitsmanagement.

Ihre Mobilität unterstützen wir mit dem Job Ticket BW.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Frau Dr. Bihlmayer, Tel.: 07071/757-3264 oder E-Mail: [andrea.bihlmayer@rpt.bwl.de](mailto:andrea.bihlmayer@rpt.bwl.de), für allgemeine Fragen Frau Hartmann Tel.: 07071/757-3652 oder E-Mail: [melissa.hartmann@rpt.bwl.de](mailto:melissa.hartmann@rpt.bwl.de), zur Verfügung.

Bei Interesse bitten wir um Ihre Bewerbung bis zum **09.05.2021** unter Angabe der **Kennziffer 21029** über unser Bewerber-Onlineportal. Dieses finden Sie im Internet auf der Homepage des Regierungspräsidiums Tübingen unter „Service/Stellenangebote“ oder hier: [https://bewerberportal.landbw.de/rp\\_tu\\_001/bestimmungen.php](https://bewerberportal.landbw.de/rp_tu_001/bestimmungen.php)

Bewerbungen per Post oder E-Mail können nicht berücksichtigt werden.



familienbewusst &  
demografieorientiert

Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM TÜBINGEN